

Guatemala, 31 de octubre del 2018  
Informe No. 005-2018

Licenciado  
**JUAN ALBERTO MONZÓN ESQUIVEL**  
Viceministro de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Ciudad

Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el Contrato No. 1771-2018, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 462-A-2018, correspondiente al mes de octubre del presente año para el cobro de honorarios, se presenta factura de Pequeño Contribuyente Serie B No.00039.

**Actividades Realizadas**

1. Brindar apoyo en el desarrollo del contenido a publicarse en las redes sociales del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
2. Brindar apoyo en la elaboración de la agenda mensual y semanal de las presentaciones artísticas que se realizarán en los auditorios del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias para implementarse en las redes sociales.
3. Brindar apoyo en la creación de videos promocionales para los artistas que están próximos a presentar su espectáculo para las redes sociales del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
4. Apoyar en promover las presentaciones en vivo en las redes sociales del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
5. Apoyar en la toma de fotografías de las presentaciones que se realizan en los diferentes auditorios del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias las cuales deben publicarse en las redes sociales.
6. Brindar apoyo a los productores de eventos cediéndoles espacios publicitarios en las redes sociales compartiendo sus publicaciones.
7. Apoyar en dar respuesta a las inquietudes que surjan de los cibernautas en la página de Facebook y otras redes sociales.
8. Otras actividades afines al contrato.



### Resultados Obtenidos

1. Se apoyó en la edición de videos cortos sobre la vida de Efraín Recinos y de Miguel Ángel Asturias para ser publicadas en las redes sociales del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias para el mes de octubre.
2. Se apoyó en la adecuación de contenidos e imágenes para la creación de la agenda mensual a utilizar en la página del Centro Cultural, y así poder compartirla en las redes sociales de dicha institución durante el mes de octubre.
3. Se apoyó en la grabación de micro videos durante las presentaciones de los artistas y productores para ser publicados en las redes sociales del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias durante el mes de octubre.
4. Se apoyó en la transmisión en vivo de los espectáculos realizados durante el mes de octubre en las diferentes salas del Centro Cultural, basándose en la agenda mensual y el tipo de evento para generar mayor impacto en los seguidores y poder atraer a nuevos públicos a las redes sociales del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias, siendo compartidas en la plataforma de Facebook e Instagram de dicho centro cultural durante el mes de octubre.
5. Se apoyó en la toma de fotografía de las presentaciones artísticas y actividades que se realizaron durante el mes de octubre en las instalaciones del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias con el fin de publicarlas en las redes sociales y registro interno.
6. Se apoyó a los productores compartiendo su material publicitario en las redes sociales del Centro Cultural, además de incluir los eventos creados por en la plataforma de Facebook durante el mes de octubre.
7. Se apoyó dando respuesta a los usuarios de las diferentes redes sociales sobre consultas de horarios, fechas, costos, historia, seguridad, permisos, tomas de fotografía, toma de video, tours a través de las diferentes plataformas digitales con las que cuenta el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias durante el mes de octubre.
8. Se apoyó en el seguimiento de la grabación y edición de videos y fotografías sobre las diferentes locaciones de oficinas dentro del Centro Cultural para uso del departamento de Recursos Humanos.

Atentamente,

  
Eliego Gabriel Barrios Núñez

Vo. Bo.

  
Licenciada Fulvia Greis Sim de Pérez

Directora en Funciones

Centro Cultural Miguel Ángel Asturias

